



ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

1. AZ ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ CÉLJA

Jelen adatvédelmi tájékoztató (továbbiakban: „**Tájékoztató**”) célja, hogy ismertesse, hogy az **AAM Tanácsadó Zrt** (továbbiakban: „**Szervezet**”) milyen célokra és hogyan kezeli az érintettek (a továbbiakban: „**Ügyfél**”, vagy „**Érintett**”) személyes adatait.

A jelen dokumentumba foglaltak alkalmazandók a szervezet által megszerzett és tárolt személyes adatok kezelésére.

A szerződések megkötéséhez és a szolgáltatások igénybevételéhez elengedhetetlen a személyes adatok szervezetünk általi kezelése. A személyes adatok megadása önkéntes, ugyanakkor a szükséges személyes adatok megadása nélkül a szervezetünk szolgáltatásainak többsége nem vehető igénybe.

2. ADATKEZELŐ

Adatkezelő

- Név: AAM Tanácsadó Zrt.
- Cím: 1133 Budapest, Váci út 76
- Cégjegyzékszám: 01-10-044908
- Adószám: 13012252-2-41
- E-mail: aam@aam.hu
- Telefon: +36 1 465 2070
- Web: www.aam.hu

3. IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK

Szervezetünk a személyes adatokat a mindenkor irányadó európai uniós és magyar jogszabályoknak (a továbbiakban: **irányadó jogszabályok**) megfelelően kezeli, melyek az alábbiak:

- Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: "GDPR"), amely 2018. május 25-étől alkalmazandó;
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény ("Infotv.");
- A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény ("Szvt.");
- 2017. évi LIII. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról ("Pmt.");
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény ("Sztv.");
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény („Art.”);
- 1997. évi XLVII. törvény - az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről;
- Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: „Ptk.”);

4. FOGALMAK

- **„Adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **„Adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza;
- **„Adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **„Adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- **„Különleges adat”**: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;
- **„Egészségügyi adat”**: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- **„Profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- **„Személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

5. ADATKEZELÉSEK CÉLJA, JOGALAPJA, IDŐTARTAMA ÉS A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE

A szervezet általi személyes adatok kezelésére, az adatok továbbítására vonatkozó információkat – adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, kezelt adatok köre, adatfeldolgozók - az **1. számú melléklet** tartalmazza, az adatkezelés célja alapján rendezve.

6. ADATÁTADÁS, ADATTOVÁBBÍTÁS

6.1. AZ ADATTOVÁBBÍTÁS, ADATÁTADÁS FELTÉTELEI

Személyes adatot a szervezet akkor továbbít, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, illetve kötelezővé teszi. A szervezet személyes adatot az EGT államba, valamint nem EGT-államba (harmadik országba) csak akkor továbbít, ha ehhez az érintett kifejezetten hozzájárult, vagy az adatkezelésnek az Infotv. 5-6. §-ában előírt feltételei teljesülnek, és a harmadik országban biztosított a személyes adatok megfelelő szintű védelme.

6.2. ADATFELDOLGOZÁS

A szervezet által megbízott adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit az Infotv., valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között a szervezet határozza meg. Az általa adott utasítások jogszerűségéért a szervezet felel. Az adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során a szervezet rendelkezése szerint vehet igénybe további adatfeldolgozót.

Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a szervezet rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat a szervezet rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni. Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést a szervezet írásba foglalja. Az adatfeldolgozással nem bíz meg olyan szervezetet, amely a szervezet üzleti tevékenységében érdekelt.

6.3. KÖZREMŰKÖDŐ ADATKEZELŐK ÉS ADATFELDOLGOZÓK

Amennyiben az érintett a szervezet által felajánlott, de harmadik személyek által vagy azok közreműködésével nyújtott szolgáltatásokat vesz igénybe, a szervezet e szolgáltatásoknak az érintett részére történő nyújtásához, illetőleg a szervezet és a harmadik személy, továbbá az érintett és a harmadik személy közötti elszámoláshoz szükséges minden információt a szervezet a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jogosan továbbíthat ennek a harmadik személynek. Az ilyen adattovábbításról, illetve annak alapját képező adatkezelésről szóló tájékoztatást az érintett szerződések tartalmazzák.

7. AZ ÉRINTETTEK JOGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Az érintett jogosult arra, hogy a Szervezet által kezelt adatok tekintetében:

- a személyes adatokhoz hozzáférjen;
- a személyes adatok helyesbítését kérje;
- a személyes adatok törlését kérje;
- a személyes adatok kezelésének korlátozását kérje;
- tiltakozzon a személyes adatai kezelése ellen;
- a személyes adatokat megkapja és azokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa (adathordozhatósághoz való jog), amennyiben ennek jogszabályi feltételei fennállnak;
- amennyiben a személyes adatok személyes hozzájárulás alapján vannak kezelve, akkor a hozzájárulást bármikor visszavonja.

Az érintett kérelme által indítványozott intézkedésekről az adatkezelőnek 25 nap áll a rendelkezésére. Amennyiben az érintett elektronikus úton nyújt be kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett ezt másképp kéri.

A szervezet az intézkedéseket díjmentesen biztosítja. Ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A jogainak gyakorlásával kapcsolatban kérjük, hogy az érintett forduljon a **Szervezethez** a jelen tájékoztató 2. pontjában foglalt elérhetőségeiken. Amennyiben az érintett nem ért egyet az adatkezelő válaszával vagy intézkedésével, akkor a lenti 7.7 pont szerinti panaszjogával élhet.

7.1. HOZZÁFÉRÉSHEZ VALÓ JOG

Az érintett kérelmére a szervezet, tájékoztatást ad az általa kezelt, valamint az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott az érintettre vonatkozó személyes adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá adat-továbbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről.

A szervezet az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. További másolatokért a szervezet adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

7.2. HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG

Az érintett jogosult arra, hogy az érintettre vonatkozó, az adatkezelés tárgyát képező helytelen személyes adatokat kérésére az adatkezelő késedelem nélkül helyesbítse. Az érintett arra is jogosult, hogy figyelembe véve az adatkezelés célját, hiányos személyes adatainak kiegészítését - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján - kérvényezze.

7.3. TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG (ELFELEDTETÉSHEZ VALÓ JOG)

Az érintett jogosult arra, hogy a szervezet, legkésőbb 30 napon belül az érintettre vonatkozó személyes adatokat törölje, amennyiben az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a. Az adatok kezelése szükségtelen az eredeti cél megvalósításához;
- b. Az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más elsőbbséget élvező jogalapja;
- c. A személyes adatokat jogellenesen (jogsabályi felhatalmazás vagy személyes hozzájárulás nélkül) kezelték;
- d. A személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tag-állami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Az adatkezelő az adatok törlését megtagadhatja, amennyiben az adatkezelés szükséges a személyes adatok kezelését előíró, a Szervezetre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

7.4. KORLÁTOZÁSHOZ VALÓ JOG

Az érintett jogosult arra, hogy az érintett kérésére a szervezet korlátozza az adatkezelést amennyiben az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- a. Az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi a személyes adatok pontosságának ellenőrzését az adatkezelő által;
- b. Az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c. A szervezetnek nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- d. Az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes

vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

7.5. ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG

Az érintett jogosult arra, hogy az érintettre vonatkozó, az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az adatkezelő akadályozná, amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul és az adatkezelés automatizált módon történik. Az érintett jogosult arra is, hogy – amennyiben ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

7.6. TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekén alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken, a jogos érdeken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az érintettre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ilyen esetben a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

7.7. PANASZJOG (JOGORVOSLAT)

Az érintett jogosult arra, hogy a felügyeleti hatóság vizsgálatát kezdeményezze, ha megítélése szerint a személyes adataival kapcsolatos jogainak érvényesítését a szervezet korlátozza vagy e jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, vagy az érintett bármikor úgy ítéli meg, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

Panasszal a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** lehet élni:

- Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
- Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
- Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
- Telefon: 06-1-391-1400
- Fax: 06-1-391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- Honlap: <http://www.naih.hu>
- Képviseli: [Dr. Péterfalvi Attila](#)

Az érintett a jogainak megsértése esetén, az érintett az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az érintett választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

8. AZ ADATOK BIZTONSÁGA

A Szervezet mindazon természetes személyek személyes adatait bizalmasan, a hatályos jogszabályi előírásokkal összhangban kezeli, akik a fentiek értelmében személyes adatot adtak meg a Szervezet részére, és gondoskodik az adatok biztonságáról, kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényre juttatásához szükségesek. Személyes adatnak minősül az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintett-re vonatkozó következtetés.

A Szervezet a tudomására jutott személyes adatok feldolgozása és kezelése során maradéktalanul betartja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit, és az interneten keresztül megadott valamennyi személyes adatot ugyanolyan biztonsági fokú védelemmel kezeli, mint az egyéb úton rendelkezésére bocsátott adatokat. A Szervezet a tudomására jutott személyes adatokat védi, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

9. LEHETSÉGES VÁLTOZÁSOK A TÁJÉKOZTATÓBAN

Az adatkezelő megváltoztathatja a jelen tájékoztatót és függelékeit. Ebben az esetben a frissített változatot a annak hatályba lépését megelőzően az adatkezelő közlésezi a szervezet weboldalán: http://aam.hu/AAM_Adatvedelmi_tajekoztato.pdf

10. MELLÉKLETEK

10.1. AZ ADATKEZELŐ EGYES TEVÉKENYSÉGEIHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

10.1.1. SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:	Szerződés teljesítése
Az adatkezelés jogalapja:	Törvényi kötelezettség teljesítése
A kezelt adatok köre:	e-mail cím, név, telefonszám, lakcím
Adattörlés határideje:	A szerződés lejártát követő 9 év
Adattovábbítás/adatfeldolgozók:	-

10.1.2. SZERZŐDÉSKÖTÉST MEGELŐZŐ ADATKEZELÉSEK

Az adatkezelés célja:	Szerződés megkötése
Az adatkezelés jogalapja:	Érintett hozzájárulása
A kezelt adatok köre:	e-mail cím, név, telefonszám, lakcím
Adattörlés határideje:	A szerződés lejártát követő 9 év
Adattovábbítás/adatfeldolgozók:	-

10.1.3. RENDEZVÉNYEK LEBONYOLÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:	Rendezvény lebonyolítása, kapcsolattartás
Az adatkezelés jogalapja:	Érintett hozzájárulás
A kezelt adatok köre:	e-mail cím, név, telefonszám, fénykép
Adattörlés határideje:	az adatkezeléshez történő hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb a rendezvény lebonyolítását követő 5 évig
Adattovábbítás/adatfeldolgozók:	-

10.1.4. ÁLLÁSPÁLYÁZATOKKAL ÖSSZEFÜGGÉSBE BEÉRKEZETT SZEMÉLYES ADATOK NYILVÁNTARTÁSA ÉS KEZELÉSE

Az adatkezelés célja:	Álláspályázatok elbírálása
Az adatkezelés jogalapja:	Érintett hozzájárulása
A kezelt adatok köre:	e-mail cím, név, telefonszám
Adattörlés határideje:	A sikertelen álláspályázatot követő 2 év
Adattovábbítás/adatfeldolgozók:	-

10.1.5. MUNKVISZONNYAL ÖSSZEFÜGGÉSBEN KEZELT ADATOK NYILVÁNTARTÁSA, ÉS KEZELÉSE

10.1.5.1. BELÉPTETÉS

Az adatkezelés célja:	Munkavállaló beléptetése, munkaszerződés megkötése
Az adatkezelés jogalapja:	Törvényi kötelezettség teljesítése
A kezelt adatok köre:	Személyazonosító adatok (név, cím, születési hely, idő, anyja neve, TAJ szám, adóazonosító jel stb.), kapcsolattartási adatok (telefon, email cím), munkakör, foglalkozás, végzettség, családi állapot, gyermekek száma, bankszámlaszám, szabadidős tevékenység, kiemelt közszereplői státusz, arckép, egészségügyi alkalmassági adatok.
Adattörlés határideje:	3 év
Adattovábbítás/adatfeldolgozók:	CONTINUO Kft. (Székhely: 1142 Budapest, Szőnyi út 2.; cégjegyzékszám: 01-09-909629; Statisztikai számjel: 14564336-6920-113-01; adószám: 14564336-2-42)

10.1.5.2. KÉPZÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

Az adatkezelés célja:	A munkavállalók szakmai fejlődésének elősegítését szolgáló képzéseken történő részvétel.
Az adatkezelés jogalapja:	Törvényi kötelezettség teljesítése, illetve a munkáltató jogos érdekének érvényesítése
A kezelt adatok köre:	A munkavállaló teljes neve, munkakör, kapcsolattartási adatok (telefon, email cím).
Adattörlés határideje:	A munkaviszony megszűnését követő 3 év
Adattovábbítás/adatfeldolgozók:	Külsős képző cég

10.1.5.3. BÉRSZÁMFEJTÉS, KÖNYVELÉS

Az adatkezelés célja:	A munkavállalók bérszámfejtésének elkészítése. Az adó- és járulékfizetési kötelezettségekkel kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, valamint az alkalmazandó jogszabály által előírt egyéb adatszolgáltatás teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Törvényi kötelezettség teljesítése.
A kezelt adatok köre:	Személyazonosító adatok (a munkavállaló teljes neve, lakcíme, anyja neve, születési hely/idő, TAJ száma, adóazonosító jel stb.), munkakör, gyermekek száma.
Adattörlés határideje:	A munkaviszony megszűnését követő 8 év

Adattovábbítás/adatfeldolgozók: CONTINUO Kft. (Székhely: 1142 Budapest, Szőnyi út 2.; cégjegyzék-szám: 01-09-909629; Statisztikai számjel: 14564336-6920-113-01; adószám: 14564336-2-42)

10.1.5.4. SZEMÉLYES ADATOK MEGŐRZÉSE A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JOGVISZONY ÉS EGYÉB ADÓK ÉS JÁRULÉKOK MEGFIZETÉSÉNEK IGAZOLÁSA ÉRDEKÉBEN

Az adatkezelés célja: A munkavállalók releváns személyes adatainak megőrzése társadalombiztosítási igény érvényesítése, így különösen nyugdíjra való jogosultság igazolása, valamint a kapcsolódó adók és járulékok megfizetése céljából.

Az adatkezelés jogalapja: Törvényi kötelezettség teljesítése.

A kezelt adatok köre: Személyazonosító adatok (a munkavállaló teljes neve, lakcíme, anyja neve, születési hely/idő, TAJ száma, adóazonosító jel stb.).

Adattörlés határideje: A munkaviszony megszűnését követő 50 év

Adattovábbítás/adatfeldolgozók: CONTINUO Kft. (Székhely: 1142 Budapest, Szőnyi út 2.; cégjegyzék-szám: 01-09-909629; Statisztikai számjel: 14564336-6920-113-01; adószám: 14564336-2-42)

10.1.5.5. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS

Az adatkezelés célja: A munkavállalók teljesítményének értékelése

Az adatkezelés jogalapja: A munkáltató jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges

A kezelt adatok köre: A munkavállaló teljes neve, besorolása, belépés dátuma

Adattörlés határideje: A munkaviszony megszűnését követő 3 év

Adattovábbítás/adatfeldolgozók: -

10.1.5.6. KILÉPTETÉS

Az adatkezelés célja: A munkavállalók kiléptetése, munkaviszony megszüntetése

Az adatkezelés jogalapja: Törvényi kötelezettség teljesítése

A kezelt adatok köre: Személyazonosító adatok (a munkavállaló neve, lakcíme, születési hely/idő, anyja neve, állampolgársága, TAJ száma, adóazonosító jele stb.), kapcsolattartási adatok (telefon, email cím), foglalkozás, munkakör, arckép.

Adattörlés határideje: A munkaviszony megszűnését követő naptári évnek az utolsó napjától számított öt év, amelyben az adóról bevallást, adatbejelentést, bejelentést kellett volna tenni, illetve az adót meg kellett volna fizetni.

Adattovábbítás/adatfeldolgozók: CONTINUO Kft. (Székhely: 1142 Budapest, Szőnyi út 2.; cégjegyzék-szám: 01-09-909629; Statisztikai számjel: 14564336-6920-113-01; adószám: 14564336-2-42)

10.1.5.7. MUNKAVÁLLALÓK ELLENŐRZÉSE

Az adatkezelés célja: A munkavállalók ellenőrzése (belépőkártyás rendszer).

Az adatkezelés jogalapja: A munkáltató jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges.

A kezelt adatok köre: A munkavállaló neve

Adattörlés határideje: Az elektronikus beléptető rendszer működtetése során keletkezett adatokat a belépésre való jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított hat hónap elteltével

Adattovábbítás/adatfeldolgozók: -

10.1.6. KAMERA RENDSZER

Az adatkezelés célja: Irodába, szerver helyiségbe, raktárba történő belépések dokumentálása

Az adatkezelés jogalapja: A munkáltató jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges.

A kezelt adatok köre: Arckép

Adattörlés határideje: Felvétel keletkezésétől számított 3 nap

Adattovábbítás/adatfeldolgozók: -

10.1.7. SZAKÉRTŐI PÁLYÁZATOKRA JELENTKEZÉSEKKEL KAPCSOLATBAN BEÉRKEZŐ SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE

Az adatkezelés célja: Szakértők kiválasztása

Az adatkezelés jogalapja: Érintetti hozzájárulás

A kezelt adatok köre: e-mail cím, név, telefonszám, lakcím, születési hely és idő

Adattörlés határideje: Jelentkezéstől számított 5 év

Adattovábbítás/adatfeldolgozók: Textkernel B.V. Nieuwendammerkade 26a5 NL-1022 AB Amsterdam The Netherlands

Azonosított adatkezelések

- Szerződéssel kapcsolatos adatkezelés
- A szerződéskötést megelőző adatkezelések
- Álláspályázatokkal összefüggésben beérkezett személyes adatok nyilvántartása és kezelése
- Munkaviszonnyal összefüggésben kezelt személyes adatok nyilvántartása és kezelése

- Kamera rendszer
- Szakértői pályázatokra jelentkezésekkel kapcsolatban beérkező személyes adatok kezelése